

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE SUTIVAN

GODINA XIX– BROJ: 8/18 LIST IZLAZI PO POTREBI 02. SRPNJA 2018.

SADRŽAJ:

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE SUTIVAN

1. Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sutivan.....
2. Odluka o izmjenama I dopunama Odluke o komunalnom redu.....
3. Odluka o utvrđivanju plaže za nudiste.....

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Plan upravljanja pomorskim dobrom za 2018. godinu
-

SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA

PROGRAM RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE ZA OPĆINU SUTIVAN

Sutivan, lipanj, 2018. godine

Na temelju članka 29. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine 20/18) i članka 32. Statuta Općine Sutivan (Službeni glasnik Općine Sutivan broj 7/13, 2/14, 6/14, 5/18), Općinsko vijeće Općine Sutivan na 11. sjednici, održanoj dana 08. lipnja 2018. donijelo je

P R O G R A M
raspolaganja poljoprivrednim zemljištem
u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Sutivan

– **UVOD**

Poljoprivredno zemljište je dobro od interesa za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobitu zaštitu. Poljoprivrednim zemljištem smatraju se poljoprivredne površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države raspolaže se sukladno odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine 20/18 - dalje u tekstu Zakon) na temelju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države. Općina Sutivan ne može raspolagati poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države bez donošenja Programa.

Glavni ciljevi koji se žele postići donošenjem Programa su:

- efikasnije raspolaganje poljoprivrednim zemljištem,
- okrupnjavanje zemljišta i stavljanje u funkciju zapuštenog poljoprivrednog zemljišta,
- povećanje proizvodne funkcionalnosti poljoprivrednog zemljišta,
- usklađenje stanja u katastru sa stanjem u zemljišnim knjigama.

Programom se ne mogu umanjivati proizvodno-tehnološke cjeline koje su u funkciji proizvodnje, osim iznimno za dodjelu zamjenskog zemljišta u postupcima povrata oduzete imovine. Proizvodno-tehnološka cjelina označava dio katastarske čestice, jednu katastarsku česticu, skup dijelova katastarskih čestica ili skup katastarskih čestica neposredno povezanih u jednu cjelinu radi racionalnije proizvodnje.

– **SADRŽAJ PROGRAMA**

Program sadržava:

- ukupnu površinu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Sutivan;
- podatke o dosadašnjem raspolaganju poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Općine Sutivan;
- površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države prema oblicima raspolaganja,
- maksimalnu površinu koja se može dati u zakup.

Na području Općine Sutivan nema površina na kojima je izgrađen sustav podzemne odvodnje i onih na kojima se planira izgraditi ili je već izgrađen sustav javnog navodnjavanja.

2.1. UKUPNA POVRŠINA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU DRŽAVE

Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Sutivan iznosi 15,97 ha.

Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države utvrđena je prema službenim podacima katastra i zemljišnih knjiga (prilog Programu čini popis katastarskih čestica).

2.2. PODACI O DOSADAŠNJEM RASPOLAGANJU POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU DRŽAVE

Poljoprivrednim zemljištem raspolagalo se osnivanjem prava služnosti na šumskom zemljištu.

Tablica 1 - Prikaz dosadašnjeg raspolaganja po svim oblicima - površina u ha

br.	OBLIK RASPOLAGANJA (skraćeni naziv iz ugovora)	Ukupan broj ugovora	Ukupna površina po ugovorima
1.	Zakup	-	-
2.	dugogodišnji zakup	-	-
3.	Koncesija	-	-
4.	privremeno korištenje	-	-
5.	prodaja (neotplaćeno)*	-	-
6.	Pravo služnosti na šumskom zemljištu	1	6,26 ha

PRIKAZ RASPOLAGANJA PO KATASTARSKIM ČESTICAMA I OBLICIMA RASPOLAGANJA								
r.br	Županija	općina	katastarska općina naziv	katastarska općina brojčana oznaka	katastarska čestica broj	katastarska čestica površina m2	katastarska čestica način uporabe/katastarska kultura	katastarska čestica predviđeni oblik raspolaganja
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	1304/2	2262	ŠUMA	ZAKUP
2.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	1371	11624	PAŠNJAK	ZAKUP
3.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	1382/2	5230	PAŠNJAK	ZAKUP
4.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	2643	651	PAŠNJAK	ZAKUP
5.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	2707	27183	PAŠNJAK	ZAKUP
6.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	2707	2000	MASLINIK	ZAKUP
7.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	2709	13358	PAŠNJAK	ZAKUP
8.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	2710	2223	PAŠNJAK	ZAKUP
9.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	2748	579	PAŠNJAK	ZAKUP
10.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	2749/1	7456	PAŠNJAK	ZAKUP
11.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	2750	9463	PAŠNJAK	ZAKUP
12.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	2751/2	270	PAŠNJAK	ZAKUP
13.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	2851/1	8700	PAŠNJAK	ZAKUP
14.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	2851/2	10635	PAŠNJAK	ZAKUP
15.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	2851/8	7531	PAŠNJAK	ZAKUP
16.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	2852	1608	PAŠNJAK	ZAKUP
17.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	2897	3510	PAŠNJAK	ZAKUP
18.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	2939	20889	PAŠNJAK	ZAKUP
19.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	2965	10725	PAŠNJAK	ZAKUP
20.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	3682	446	PAŠNJAK	ZAKUP
21.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	537	5963	PAŠNJAK	ZAKUP
22.	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	SUTIVAN	Sutivan	301744	803	7352	PAŠNJAK	ZAKUP

Tablica 2 – Sumarni pregled ukupnih površina po oblicima raspolaganja

OBLIK RASPOLAGANJA	Površina u ha	NAPOMENA (minirano, višegodišnji nasadi i sustavi odvodnje i navodnjavanja)
površine određene za povrat	–	-
površine određene za prodaju - jednokratno, maksimalno do 25%	0,00	-
površine određene za zakup	15,97	-
površine određene za zakup za ribnjake	0	
površine određene za zakup zajedničkih pašnjaka	0	
površine određene za ostale namjene - jednokratno, maksimalno do 5%	0	

POVRŠINE ODREĐENE ZA POVRAT

Ured državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji, Ispostava Supetar, ne raspolaže podacima o površinama oduzetima za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine.

POVRŠINE ODREĐENE ZA PRODAJU

Površina predviđena za prodaju iznosi 0,00 m²

POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP

Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta predviđena za zakup je 15,97 ha.

2.4. MAKSIMALNA POVRŠINA ZA ZAKUP

Maksimalna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države koja se može dati u zakup pojedinoj fizičkoj ili pravnoj osobi utvrđuje se u površini od 7,00 ha.

U maksimalnu površinu uračunavaju se sve površine državnog poljoprivrednog zemljišta koje je pojedina fizička ili pravna osoba dobila u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona.

ZAVRŠNE ODREDBE

Program se donosi na temelju:

- zemljišnoknjižnih izvadaka i posjedovnih listova iz e-baze Preglednika katastarskih podataka DGU i ZIS aplikacije zemljišno knjižnog sustava Ministarstva pravosuđa (osim iznimno u slučajevima kada ne postoji e-zemljišno knjižni izvadak)
- katastarskih planova katastarskih općina u digitalnom obliku,
- uvjerenja Hrvatskih šuma d.o.o., nadležne Uprave šuma da predmetne čestice nisu obuhvaćene šumskogospodarskom osnovom,

- očitovanja Hrvatskih voda jesu li i koje predmetne čestice javno vodno dobro.

Ovaj Program stupa na snagu nakon dobivanja suglasnosti Ministarstva poljoprivrede i bit će objavljen u Službenom glasniku Općine Sutivan.

KLASA: 320-01/18-01/0001

URBROJ: 2104/08-02/1-18-0002

Sutivan, 08. lipnja 2018. godine

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Bartul Lukšić, v.r.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br.26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15)) i članka 32. Statuta Općine Sutivan („Službeni glasnik Općine Sutivan“ broj 7/13, 2/14, 6/14, 5/18) Općinsko vijeće Općine Sutivan, na svojoj 11. sjednici, održanoj dana 08. lipnja 2018. godine, donijelo je

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke o
komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Sutivan“ broj 6/13), u članku 4. stavku 3. alineja 1. mijenja se i glasi:

„Kiosk, mobilni i montažni objekti (kamperi, kamp kućica, mobilna kućica raznih oblika, kontejneri (osim kontejnera koji služe za potrebe čuvanja alata i oruđa u poljoprivredne svrhe), objekti iz kućne radinosti i sl.).

Članak 2.

U članku 101. stavak 1. mijenja se i glasi:
„Zabranjuje se postavljanje predmeta i privremenih objekata iz stavka 2. i 3. članka 4. ove Odluke kao i ostali predmeti (kućanski aparati, vozila, plovila, prikolice, klima uređaji, antene, aluminijska i plastična stolarija, krupni otpad i slično)(u daljnjem tekstu: protupravno postavljeni predmeti) na sve javne površine i na zemljišta i objektu u vlasništvu fizičkih osoba, fizičkih osoba obrtnika ili pravnih osoba suprotno odredbama ove Odluke ili drugih općih akata, odnosno bez odobrenja nadležnog upravnog tijela.

Članak 3.

U članku 107. iza točke 22. dodaje se točka 23. koja glasi:
„ako postupa protivno odredbi članka 101. stavku 1. ove Odluke.“

Članak 4.

Ove Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Sutivan“.

KLASA:011-01/18-01/0003

URBROJ:2104/08-01/01-18-0002

Sutivan, 08. lipnja 2018. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Bartul Lukšić, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sutivan („Službeni glasnik Općine Sutivan“ broj 7/13, 2/16, 6/14, 5/18), Općinsko vijeće Općine Sutivan na svojoj 11. sjednici održanoj dana 08. lipnja 2018. godine donijelo je

O D L U K U
o određivanju plaže za nudiste

Članak 1.

Ovom Odlukom, nudističkom plažom određuje se plaža na predjelu od „Malog Borka“ do uvale „Prbuja“.

Članak 2.

Nalaže se Komunalnom redarstvu Jedinственog upravnog odjela Općine Sutivan da poduzme sve radnje u svrhu obilježavanja plaže iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Sutivan“.

KLASA: 334-01/18-01/0002

URBROJ: 2104/08-01/01-18-0002

Sutivan, 08. lipnja 2018. godine

PREDSJEDNIK

OPĆINSKOG VIJEĆA

Bartul Lukšić, v.r.

Na temelju članka 46. Statuta Općine Sutivan („Službeni glasnik Općine Sutivan“ broj 7/13, 2/14, 6/14)) i članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14), načelnik Općine Sutivan dana 03. svibnja 2018. godine donosi

PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM¹ NA PODRUČJU OPĆINE SUTIVAN ZA 2018. GODINU

1. UVODNE ODREDBE

Planom upravljanja pomorskim dobrom za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se sadržaj redovnog upravljanja pomorskim dobrom, sredstva za upravljanje pomorskim dobrom, popis djelatnosti koje se mogu obavljati na pomorskom dobru na području Općine Sutivan, kao i mikrolokacije za obavljanje propisanih djelatnosti.

Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja daje koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru, koje ne isključuju niti ograničuju opću upotrebu pomorskog dobra.

Upravljanje pomorskim dobrom podrazumijeva održavanje, unaprjeđenje, brigu o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi kao i posebnu upotrebu, odnosno gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili koncesijskog odobrenja.

¹ Sukladno članku 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (NN broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) Plan upravljanja pomorskim dobrom Općine/Grada mora biti usklađen sa županijskim godišnjim Planom upravljanja pomorskim dobrom u pogledu plana koncesioniranja i davanja koncesijskih odobrenja, o čemu nadležno tijelo u županiji daje potvrdu.

Općina Sutivan je u obavezi s Planom izraditi i Pravilnik za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru koje ne isključuju niti ograničuju opću upotrebu pomorskog dobra (u daljnjem tekstu: Pravilnik) koji je suglasan sa Pravilnikom o gospodarskom korištenju, korištenju ili gradnji građevina i posebno upotrebi pomorskog dobra na području Splitsko-dalmatinske županije ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije" broj 110/17).

2. PLAN REDOVNOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

U smislu ovoga Plana, pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi, koju će Općina Sutivan provoditi putem ovlaštene osobe Lučke kapetanije ili Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, komunalnog redarstva i Vlastitog komunalnog pogona Općine Sutivan, Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sutivan te uz pomoć policije, građevinskog inspektora i ostalih nadležnih tijela.

Redovno upravljanje pomorskim dobrom obuhvaća:

- brigu o zaštiti pomorskog dobra,
- održavanje pomorskog dobra,
- posebnu upotrebu pomorskog dobra na temelju koncesijskog odobrenja.

Briga o zaštiti pomorskog dobra i održavanje pomorskog dobra provodi se sanacijom nastalih manjih oštećenja na pomorskom dobru, uređenjem plaža dovozom pijeska i drugog materijala na način da se ne mijenja granica kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem posuda za odlaganje smeća na plažama, ograđivanje plaža

plutajućim branama, postavljanjem tuševa i sl.

Na dijelovima pomorskog dobra za koja je dodijeljena koncesija ili koncesijsko odobrenje za obavljanje određene djelatnosti na morskoj obali, o zaštiti i održavanju pomorskog dobra (hortikultura, čišćenje i sl.) te o sigurnosti kupaca i stvari brine se ovlaštenik koncesije, odnosno korisnik koncesijskog odobrenja u suradnji s ovlaštenom osobom Lučke kapetanije ili Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, komunalnim pogonom i redarstvom. Nadzor nad prethodno navedenim za potrebe Općine Sutivan provodi komunalni redar. Komunalni redar je dužan obavljati nadzor nad provedbom ovog Plana, a posebno o rasporedu ležaljki i suncobrana.

3. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE

Sredstva za upravljanje pomorskim dobro:

- Sredstva od naknada za koncesije i naknada za koncesijsko odobrenje.
- Sredstva od naknade koju za upotrebu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti upisanih u očevidnik brodica, odnosno upisnik jahti.
- Naknade od šteta nastalih onečišćenjem pomorskog dobra.
- Sredstva koja se osiguravaju u proračunu županije i grada/općine za održavanje pomorskog dobra na njihovom području.

Općina Sutivan u 2018. godini planira provesti plan ulaganja u pomorsko dobro kako slijedi:

PLAN ULAGANJA	MIKROLOKACIJA ULAGANJA	PLANIRANI IZNOS (KN)
------------------	---------------------------	-------------------------

U POMORSKO DOBRO		
Izgradnja pera na plaži Majakovac	Plaža na predjelu Majakovac č.zem. 9 k.o. Sutivan	500.000,00 kn
„Drvolucija“- izgradnja gazišta za pristup brodovima	Luka Sutivan 442 č.zgr, č.zem. 4405 k.o. Sutivan	170.000,00 kn
Izgradnja lifta za invalide	Plaža Mlin Sutivan Č.ZEM. 1258 k.o. Sutivan	280.000,00 kn
Čišćenje i održavanje plaža	Plaže na području Općine Sutivan	70.000,00 kn
Izrada projektne dokumentacije „Luka“	Luka Sutivan 442 č.zgr, č.zem. 4405 k.o. Sutivan	250.000,00 kn
Najam pokretnih ekol. WC-a	Plaže na području Općine Sutivan	27.500,00 kn

Pomorskim dobrom upravlja, vodi brigu o zaštiti i odgovara Republika Hrvatska neposredno putem jedinica lokalne samouprave. Pod upravljanjem pomorskim dobrom podrazumijeva se održavanje, unapređenje, briga o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi, te posebna upotreba ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili koncesijskog odobrenja. O dijelu pomorskog dobra u općoj upotrebi koje se nalazi na njenom području, vodi brigu o zaštiti i održava jedinica lokalne samouprave.

Upravljanje pomorskim dobrom može biti redovno i izvanredno. Redovno upravljanje obavlja se sukladno godišnjem planu. Redovno upravljanje pomorskim dobrom smatra se

briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj upotrebi.

Izvanredno upravljanje obuhvaća sanaciju pomorskog dobra izvan luka nastalu uslijed izvanrednih događaja i izrada prijedloga granice pomorskog dobra i njezina provedba.

O redovnom upravljanju pomorskim dobrom vode brigu jedinice lokalne samouprave, a o izvanrednom upravljanju jedinice područje (regionalne) samouprave.

4. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU OPĆINE SUTIVAN

Na pomorskom dobru na području Općine Sutivan, a kojim upravlja Općina Sutivan, utvrđuju se sljedeće djelatnosti na morskoj obali, unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru RH:

- iznajmljivanje sredstava (brodica na motorni pogon, jedrilica i brodica na vesla, skuter, sredstvo za vuču – banana, tuba, guma, skije, padobran i sl., daska za jedrenje, sandolina, padalina, pribor i oprema za ronjenje i kupanje);
- ugostiteljstvo i trgovina (kiosk, prikolica, montažni objekt do 12 m², pripadajuća terasa objekta, štand – rukotvorine, igrčke, suveniri i sl., ambulanta prodaja – škrinja, aparati za sladoled i sl.;
- komercijalno-rekreacijski sadržaji (jumping, aqua park, zabavni sadržaji, suncobrani, ležaljke, kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe, snimanje komercijalnog programa, reklamiranje, slikanje,

fotografiranje), štand za masažu i sl. djelatnosti;

Sve količine sredstava za iznajmljivanje moraju biti izražene sukladno obračunskoj jedinici određenoj u Prilogu 1B, Tablici 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04 i 63/08, 133/13 i 63/2014).

5. MIKROLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI²

5.1. Djelatnost iznajmljivanja sredstava ovoga Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (c)
Skuter/dječji skuter ⁴	Plaža Majakovac, Č.zem. 9 k.
Daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	Plaža Lučica, č.zem. 4404 Plaža Bunta, č.zem. 4407
Pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.	Plaža Bunta č.zem. 4407

² Sukladno članku 8. stavak 6. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) kada se zahtjev za Odobrenje odnosi na posebno zaštićene prirodne vrijednosti na pomorskom dobru, Vijeće može dati Odobrenje nakon što ishodi suglasnost ministarstva nadležnog za poslove zaštite prirode.

³ Vremenski rok na koji se dodjeljuje koncesijsko odobrenje

⁴ Sukladno članku 8. stavak 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) Vijeće je po službenoj dužnosti dužno zatražiti suglasnost nadležne lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe za obavljanje djelatnosti.

5.2. Djelatnost ugostiteljstva i turizma ovoga Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (opisno, kat.čest.)	KOLIČINA	ROK ⁵
Kiosk, prikolice montažni objekti do 12 m ² ;	Plaža Bistrica, č.zem. 4403 Plaža Tatinja, č.zem. 1291, 4410 Plaža Likva, č.zem. 3071/1	1 1 1	1
Pripadajuća terasa objekta - izraziti u m ²	Plaža Bistrica, č.zem. 4403 Plaža Tatinja, č.zem. 1291, 4410 Plaža Likva, č.zem. 3071/1	1 površina 60 m ² 1 površina 100 m ² 1 površina 60 m ²	1

Čišćenje lokacije na kojoj se obavlja odobrena djelatnost obavlja Vlastiti komunalni pogon.

Svi plažni objekti moraju dostaviti rješenja o minimalnim uvjetima pružanja usluga i prema njima raditi te snositi troškove čistaća. Ugostiteljske štekate nije dozvoljeno izgraditi zidanjem ili nasipavanjem podloge kao što nije dozvoljeno ni ukopavanjem mijenjati zatečenu podlogu. Ugostiteljski štekat može biti izrađen samo na montažno-demontažni način od drvene konstrukcije.

5.3. Djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (opisno, kat.čest.)	KOLIČINA	ROK ⁶
Aqua park i drugi morski sadržaji	Plaža Bunta, č.zem. 4407	1 površina 300 m ²	1
Suncobrani	Likva, č.zem. 3071/1 Bistrica, č.zem. 4403 Majakovac, č.zem. 9 Bunta, č.zem. 4407 Tatinja, č.zem. 1291, 4410	10 15 10 20 30	1 1 1 1 1
Ležaljke	Likva, č.zem. 3071/1 Bistrica, č.zem. 4403 Majakovac, č.zem. 9 Bunta, č.zem. 4407 Tatinja, č.zem. 1291, 4410	20 30 10 40 30	1 1 1 1 1

Ležaljke moraju biti udaljene od 2 do 4 metra od mora. Ležaljke jednog koncesionara od ležaljki drugog koncesionara moraju biti udaljene 10 metara. Ležaljke i ostala oprema ne smije ometati korištenje plaže kao općeg dobra, nego moraju biti složeni na jednom

mjestu te se tek na zahtjev korisnika mogu postaviti na za to predviđeno mjesto na plaži.

NAPOMENA: Na dijelu pomorskog dobra koje je utvrđeno kao lučko područje niti na dijelu pomorskog dobra koje je dano u koncesiju ne može se dati koncesijsko odobrenje.

6. PLAĆANJE NAKNADE ZA DAVANJE KONCESIJSKOG ODOBRENJE

Godišnji iznos naknade za davanje koncesijskog odobrenje korisnik je u obavezi uplatiti u cijelosti u korist Proračuna Općine Sutivan u roku od 15 (petnaest) dana od dana pravomoćnosti Rješenja o izdavanju koncesijskog odobrenja.

7. GRAFIČKI PRIKAZ

Grafički prikaz sastavni je dio ovoga Plana

8. ZAKLJUČNE ODREDBE

Postupak davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, visina naknade za davanje koncesijskog odobrenja i djelatnosti za koje se može dati koncesijsko odobrenje propisani su Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04 i 63/08, 133/13 i 63/2014).

Koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru Općine Sutivan izdaje Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja na temelju zahtjeva. Podnositelj zahtjeva za davanje Odobrenja može biti svaka pravna ili fizička osoba, vlasnik obrta registrirana za obavljanje djelatnosti za koju traži Odobrenje.

Podnositelj zahtjeva dužan je zahtjevu obavezno priložiti:

- Dokaz o registraciji djelatnosti za koju traži davanje koncesijskog odobrenja (izvod iz sudskog registra trgovačkog suda, obrtnicu, izvod iz registra udruga ili odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti).
- Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru.
- Dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstva koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva.
- Dokaz o sposobnosti brodice/broda za plovidbu (samo u slučajevima kada se koncesijsko odobrenje traži za obavljanje brodicom/brodom).
- Presliku i skicu područja (mikrolokacije) s površinom na koju se odnosi zahtjev.
- Potvrdu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sutivan o nepostojanju dugovanja.
- Izjava kojom se daje suglasnost komunalnom redaru Općine Sutivan za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije, koje se nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja koncesijskog odobrenja te ukoliko se na mikrolokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene koncesijskim odobrenjem.
- Izjava ovjerena kod javnog bilježnika, u smislu ovršne isprave, kojom podnositelj zahtjeva daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha uklanjanja naprava i opreme koju koristi za obavljanje djelatnosti, odnosno vraćanja pomorskog dobra u prvobitno stanje, te prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj

imovini, a radi naplate dospjelih, a neplaćenih naknada za davanje koncesijskog odobrenja ili eventualnih naknada štete, te eventualnih troškova ovrhe.

Koncesijsko odobrenje daje se na vremenski rok od 1 (jedne) kalendarske godine. Iznimno, koncesijsko odobrenje može se dati na vremenski rok dulji od 1 (jedne) godine, a najviše do 5 (pet) godina. Rok se određuje na kalendarske (nedjeljive) godine. Sukladno članku 8. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04 i 63/08, 133/13 i 63/2014) iznimno, kada se Odobrenje daje na vremenski rok dulji od 1 godine, a za obavljanje djelatnosti potrebna je mikrolokacija na pomorskom dobru, Vijeće je dužno prethodno ishoditi posebnu potvrdu nadležnog tijela u županiji, kojom se potvrđuje da za vrijeme na koje se daje odobrenje neće biti pokrenut postupak koncesioniranja.

U neposrednoj blizini postojećih koncesija ne mogu se planirati, odnosno odobravati obavljanje gospodarskih djelatnosti koje bi ugrozile obavljanje gospodarskih djelatnosti na području postojećih koncesija.

Nakon što je utvrđeno da pojedini zahtjev za dodjelu koncesijskog odobrenja sadrži sve potrebno, pristupa se odlučivanju o dodjeli koncesijskog odobrenja.

- Vijeće za izdavanje koncesijskih odobrenja razmatrat će prispjele zahtjeve za davanje koncesijskih odobrenja u koliko je podnositelj zahtjeva uredno podmirio svoje obaveze prema Općini Sutivan i prema tvrtkama u vlasništvu/suvlasništvu Općine Sutivan obveze iz prethodne godine vezano za postupak izdavanja

koncesijskih odobrenja te ukoliko nije gospodarski koristio pomorsko dobro bez pravne osnove i /ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru, ukoliko prethodno ne plati naknadu štete zbog stjecanja bez osnove, s tim da visina naknade štete ne može biti manja od naknade za koncesiju, koju bi bio dužan platiti ovlaštenik koncesije da pomorsko dobro koristi na temelju valjane pravne osnove (akti na temelju djelovanja nadležnih institucija – Carinska uprava, Lučka kapetanija, Građevinska inspekcija, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture i sl.).

- Ukoliko za istu mikrolokaciju postoji više zahtjeva prednost će imati ranije zaprimljeni zahtjev računajući od dana objave Plana u Službenog glasniku Općine Sutivan.
- Za mikrolokacije za koje postoji interes za dodatna ulaganja u uređenje okoliša, uređenje postojećih objekata, ulaganja u pomorsko dobro i sl., Vijeće će prednost dati podnositelju čijim se Planom⁷ uređenja predviđa veće ulaganje u trajno uređenje mikrolokacije i podizanje razine usluge.

Dodatno: Objekti za obavljanje djelatnosti ugostiteljstva i trgovine mogu se postavljati isključivo u skladu sa Idejnim rješenjem kojeg će prethodno izraditi Općina Sutivan.

Općina Sutivan je u obavezi provesti javno savjetovanje sa zainteresiranom javnošću u trajanju ne krećem od 8 (osam) dana.

Ovaj Plan i Pravilnik stupaju na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Sutivan, a po pribavljenim potvrdama Splitsko-

⁷ Prema potrebi, ovisno o atraktivnosti lokacije.

dalmatinske županije, Upravnog odjela za
turizam i pomorstvo.

Stupanjem na snagu Plan i Pravilnik se
objavljaju na mrežnim stranicama i oglasnoj
ploči Općine Sutivan, a po objavi, u roku od 30
dana, podnose se zahtjevi za koncesijsko
odobrenje na propisanom obrascu.

KLASA: 934/01-18-01/0005

URBROJ: 2104/08-02-01-18-0001

P
N
I
K
O
P
Ć
I

IZDAVAČ: OPĆINA SUTIVAN – SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
ODGOVORNI UREDNIK: Martina Burčul
TEHNIČKI UREDNIK: Petar Anibalović

N
S
K
O
G

V
I
J
E
Ć
A
B
a
r
t
u
l

L
u
k

